

Протокол № 01-2026
Заседания Совета
Ассоциации Саморегулируемой организации
«ЦентрСтройПроект»
(далее по тексту «Ассоциация»)

г. Нижний Новгород

12 января 2026 г.

На заседании присутствуют:

2 членов Совета Ассоциации «ЦСП» из 3

Явка членов – 66 %. Кворум имеется. Заседание правомочно.

Приглашенные: Генеральный директор Ассоциации «ЦСП» - Самусевич Никита Альбертович

Для ведения заседания единогласно избраны:

Председателем заседания – Жукова Лидия Валерьевна

Секретарем заседания – Самусевич Никита Альбертович

Ответственный за подсчет голосов - Самусевич Никита Альбертович

Председатель заседания Жукова Л.В. объявила **ПОВЕСТКУ ДНЯ:**

1. Внесение изменений во внутренние документы Ассоциации «ЦСП».

2. Утверждение формы Акта проверки члена Ассоциации «ЦСП» в новой редакции.

3. Утверждение плана проверок соблюдения членами Ассоциации «ЦСП» Требований стандартов и правил саморегулирования на 2026 год.

Вопрос 1:

СЛУШАЛИ: Председателя заседания Жукову Л.В., которая доложила о необходимости утверждения документов Ассоциации «ЦСП» в новой редакции и приведение в соответствии с нормами Градостроительного кодекса РФ.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

РЕШИЛИ:

Внести изменения в Положение «О контроле Ассоциации Саморегулируемой организации «ЦСП» за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства».

Вопрос 2:

СЛУШАЛИ: Председателя заседания Жукову Л.В., которая доложила о необходимости утверждения формы Акта проверки члена Ассоциации «ЦСП» в новой редакции в связи с утверждением Положения «О контроле Ассоциации Саморегулируемой организации «ЦСП» за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства» в новой редакции.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

РЕШИЛИ:

Утвердить форму Акта проверки члена Ассоциации «ЦСП» в новой редакции. (Приложение № 1 к протоколу Совета от 15 декабря 2025 г. № 41-2025).

Вопрос 3:

СЛУШАЛИ: Председателя заседания Жукову Л.В.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.

РЕШИЛИ:

Утвердить план проверок членов Ассоциации «ЦСП» на 2026 год.

Настоящий протокол подписали:

Председатель заседания

Жукова Лидия Валерьевна

Секретарь заседания

Самусевич Никита Альбертович



**АКТ проверки № _____
члена Ассоциации «ЦСП»**

г. Нижний Новгород
(место составления)

«__» _____ 20__ г.

Полное/сокращенное наименование организации/ИП: _____ «__» _____

Местонахождение: _____

ИНН: _____

Основание проведения проверки: Решение Совета Ассоциации «ЦСП» от «__» _____ 202__ г., Протокол № _____
Распоряжение председателя контрольного комитета Ассоциации «ЦСП» от «__» _____ 20__ г. № _____

Срок проведения проверки: «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место проведения проверки: _____

Вид проверки: плановая документарная проверка

Предмет контроля: Проверка сведений, содержащихся в имеющихся и представленных в Ассоциацию «ЦСП» документах, подтверждающих соблюдение членом Ассоциации условий членства в Ассоциации «ЦСП», а также проверка соблюдения требований стандартов и правил саморегулируемой организации.

В ходе проверки установлено: *(указать сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)*

Фактический адрес: _____

Уполномоченное лицо: _____

Запрашиваемые документы и материалы	Отметка о предоставлении
Учредительные документы, свидетельства о государственной регистрации, постановке на учет в налоговом органе- копии (при наличии изменений)	
Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации руководителей и специалистов, в т.ч. специалистов по организации подготовки проектной документации (Приложение 2 к Положению о членстве)	
Сведения о наличии административных и производственных зданий, помещений, машин, механизмов, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и т.д., необходимых для выполнения работ по подготовке проектной документации (Приложение 3 к Положению о членстве)	

Сведения о совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров (Раздел № 2 в составе отчета о деятельности члена Ассоциации «ЦСП»)	
Сведения о работах по подготовке проектной документации (Раздел № 5 в составе Отчета о деятельности члена Ассоциации «ЦСП»)	
Сведения о финансовой устойчивости за последний отчетный период (Бухгалтерский баланс, налоговая декларация)	
Сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности	
Членские взносы, целевые взносы	

Рекомендации по результатам проверки:

Сроки устранения выявленных нарушений: _____

Выводы: _____

Приложения: на _____ листах.

Состав Контрольной комиссии, проводившей проверку:

Председатель Контрольного комитета	ФИО	_____
Эксперты Контрольного комитета	ФИО	_____
_____	ФИО	_____

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, его подпись)

МП

Возражения по акту проверки на «_____» л. прилагаются.

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, его подпись)